



Piano Triennale Offerta Formativa

LOVERE

Triennio 2022-2025

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola LOVERE è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 29/09/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 17235/A15c del 14/10/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2021 con delibera n. 9

*Anno scolastico di predisposizione:
2021/22*

*Periodo di riferimento:
2022-2025*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. CARATTERISTICHE DELLA SCUOLA
- 1.3. ATTREZZATURE ED INFRASTRUTTURE

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti
- 2.2. PROCESSO EDUCATIVO-DIDATTICO
- 2.3. OBIETTIVI DI LUNGO PERIODO
- 2.4. LE FINALITA' E LE SCELTE EDUCATIVE

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti attivati
- 3.2. ORIENTAMENTO
- 3.3. PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
- 3.4. VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Organizzazione

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

L'evoluzione del territorio in cui opera l'IC aveva già subito dei rallentamenti negli ultimi anni, ma si è ulteriormente appesantita per le conseguenze della Pandemia Covid 19 sia sul piano economico che su quello sociale.

Il territorio, dopo due anni di stallo, sta iniziando ad esprimere segnali di ripresa con vitalità di iniziative e proposte grazie ad enti ed associazioni presenti sul territorio. Oltre che una ricchezza per la comunità che può tornare a sperimentare in questo modo la partecipazione, queste realtà costituiscono per l'Istituto risorse con cui entrare in contatto per una formazione che abbia un legame sempre più diretto con la comunità di appartenenza.

Il cambiamento sociale coinvolge anche le famiglie nelle loro diversificate strutture, evidenziando verso la scuola varie richieste, sia di offerta oraria che di supporto educativo/didattico nei pomeriggi liberi dalle lezioni scolastiche. L'IC, recependo queste esigenze del territorio, ha organizzato in questi anni una pluralità di offerta formativa spaziando dalle lezioni solo antimeridiane, al tempo scuola comprensivo di mensa al tempo pieno. Tutto ciò viene integrato con attività opzionali con il servizio compiti.

Permane la presenza di alunni non italofoni, con una percentuale di presenza attorno al 35% circa di studenti stranieri (con significative differenze tra un plesso e l'altro). Si tratta di una presenza eterogenea, per provenienza geografica e progetto migratorio. Il nostro Istituto da tempo si è attrezzato per accogliere ed alfabetizzare questi nuovi alunni e le loro famiglie, utilizzando le risorse disponibili ed appoggiandosi ad associazioni preposte C.P.I.A.

Il territorio di pertinenza della scuola è costituito da due comuni capoluogo, Castro e Lovere

L'istituto collabora con le agenzie del territorio, organizza e promuove progetti e percorsi curricolari ed extracurricolari per rispondere con efficacia ai bisogni emersi.

Nonostante il taglio dell'organico e delle risorse, nell'arco degli ultimi anni si è potenziata la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, grazie ad un attivo team di docenti si è potuto presentare una progettazione articolata che ha portato ad ottenere ingenti finanziamenti, concentrati a sviluppare le competenze di chiave europea.

La scuola mantiene attivi i canali di collaborazione costanti e proficui con:

- reti scolastiche: Progetto "I colori del lago" (consulenza L2), scuole che promuovono la salute, Las Mariposas (rete di scuole per la parità di genere)
- associazioni sportive ;
- Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi;
- associazioni culturali;
- associazioni di volontariato;
- cooperative socio culturali;
- oratori e parrocchie dei Comuni di Lovere e Castro;
- Accademia Tadini
- Libreria Mondadori

La collaborazione con le amministrazioni comunali è attiva per l'erogazione di fondi e servizi finalizzati sia alla manutenzione sia al potenziamento delle strutture e delle strumentazioni scolastiche e all'arricchimento dell'offerta formativa. Entrambi i comuni approvano un fondo per il diritto allo studio per l'attuazione dei progetti d'istituto e di plesso per l'ampliamento dell'offerta formativa, al funzionamento scolastico, agli acquisti di dotazioni informatiche e arredi.

La NPIA, così come la tutela dei Minori e le assistenti sociali, forniscono un supporto per la

prevenzione, la diagnosi e la cura delle patologie e dei disturbi dell'apprendimento e del comportamento sia per i ragazzi con disabilità sia per tutte le forme di disagio socio culturale

CARATTERISTICHE DELLA SCUOLA

L'Istituto Comprensivo di Lovere, costituitosi nell' A.S. 2000-2001, è composto da quattro plessi:

- la Scuola dell'Infanzia statale di Castro
- la Scuola dell'Infanzia statale di Lovere
- la Scuola Primaria "Falcone e Borsellino" di Lovere
- la Scuola Secondaria di I grado "Giovanni XXIII" di Lovere

La Scuola statale dell'Infanzia di Castro si trova in via Papa Giovanni XXIII. E' ubicata in una posizione centrale del paese, in zona leggermente più elevata rispetto al nucleo più antico del paese stesso.

L' edificio è ben esposto e conserva ancora un aspetto moderno, nonostante non sia di recente costruzione (1969). Nel 1982, da ente morale, intitolato al cav. Gerolamo Volpi, è diventata scuola statale.

Al suo interno gli spazi scolastici sono predisposti in maniera tale da soddisfare abbondantemente le esigenze di una organizzazione educativo-didattica a misura di bambino. L'edificio, inoltre, è circondato da un ampio prato recintato, su cui sono state inserite alcune attrezzature ludiche.

Nell' edificio della Scuola dell'Infanzia vi è presente la mensa scolastica, con cucina e cucine interne.

Da alcuni anni la Scuola dell'Infanzia è l'unica istituzione scolastica presente nel territorio comunale di Castro.

Le sezioni attive sono due (rossa e gialla), di composizione eterogenea. Frequentano

mediamente una trentina di alunni.

La Scuola statale dell'Infanzia di Lovere nasce nel 1978. Nel 1982 viene inaugurata la nuova struttura in via S. Maurizio n. 69, zona tranquilla, ricca di verde, un po' decentrata rispetto al centro del paese.

Lo stabile è composto da tre aule comunicanti e da spazi comuni: il salone, la biblioteca, la stanza-riposo. All'esterno vi sono ampi spazi recintati con strutture gioco.

Nell'edificio della Scuola dell'Infanzia vi è presente la mensa scolastica, con cucina e cucine interne.

La scuola potrebbe comodamente ospitare tre sezioni. Al momento sono attive due sezioni (Arcobaleni e Aquiloni) eterogenee nella composizione per un totale di una quarantina di bambini, dai 3 ai 6 anni. Gli alunni sono principalmente residenti nel comune di Lovere. Forte la presenza di alunni stranieri, circa il 40% provenienti soprattutto da Marocco, Tunisia, Senegal e Europa dell'Est.

La Scuola Primaria "Falcone e Borsellino"

La Scuola Primaria Statale di Lovere si trova in via Dionigi Castelli, sede anche degli Uffici amministrativi e della Dirigenza dell'Istituto Comprensivo di Lovere, di cui fa parte.

Si trova in posizione centrale rispetto al nucleo abitativo ed è ben collegata da strade facilmente percorribili a piedi e in automobile.

Il bacino di utenza comprende, dall'anno 1996/1997, anche il comune di Castro. Sono iscritti anche alunni di altri paesi limitrofi.

Mediamente sono circa 130 alunni.

Nell'edificio della Scuola Primaria ci sono la palestra e la mensa scolastica, con cucina e cucine interne, entrambe utilizzate anche dagli alunni della Scuola Secondaria di primo grado dell'I.C. La palestra da due anni viene utilizzata anche dal liceo linguistico annesso al Convitto di Lovere.

La scuola è attrezzata con un laboratorio informatico, una ludoteca/laboratorio di pittura, la biblioteca per gli alunni; vi sono inoltre un cortile interno ed un ampio giardino.

Per gli alunni residenti nel comune vi è un servizio di trasporto di linea pubblico, a pagamento, fornito dal Comune di Lovere; per quelli provenienti da Castro c'è il servizio di scuolabus, con contributo economico delle famiglie, fornito dal Comune di Castro.

La Scuola secondaria di I grado "Giovanni XXIII" nel 1990 si è trasferita dalla sua sede storica, in via N. Sauro, al nuovo edificio in via A. Grandi.

Dal 1995 al 2000 è stata accorpata in un unico Istituto con la Scuola secondaria di I grado di Sovere e la sezione staccata di Bossico, rimanendo sede di presidenza e segreteria.

A partire dall' A.S. 2000-2001 è entrata a far parte dell'I.C. di Lovere.

L'offerta formativa è sempre stata ricca e articolata, in risposta ad un'utenza particolarmente esigente e attenta, in stretto rapporto con le risorse e le opportunità fornite dal territorio: dagli anni '80 le sezioni a tempo prolungato sono state fucina di sperimentazione della didattica laboratoriale, che dava ampio spazio a una metodologia attiva e alla valorizzazione degli aspetti formativi legati all' operatività (lab. tecnico), all' espressività (lab. teatrale, artistico-espressivo e di scrittura creativa), all' attività sportiva. Sono state attuate per diversi anni le sperimentazioni di ed. tecnica (ex art. 3 DPR 419/74) e di ed. fisica (D.L. n. 297/94 e D.M. 20/05/98), quest'ultima in rete con altre 11 scuole della provincia di Bergamo. Dall' a.s. 2017-18 è attivo il CSS.

Dal 2001-2002 è attivo il corso ad indirizzo musicale per l'insegnamento di quattro strumenti: chitarra, pianoforte, clarinetto e tromba.

Dal 2014 è stato attivato il Progetto Verdi (attività gratuita in orario extra-curricolare) che mira a dare la possibilità a tutti gli studenti (anche quelli esclusi nella fase di ammissione al corso ad indirizzo musicale) di frequentare lezioni individuali di strumento e di musica d'insieme.

Dal 2017-18 è ripartita la sezione a tempo prolungato con tre rientri pomeridiani e il servizio mensa, questa vede attualmente una classe prima, una classe seconda e una classe terza.

Mediamente le classi sono suddivise in tre corsi (sezioni A-B-C), con circa 150 alunni.

L'utenza della scuola è costituita principalmente da alunni provenienti dai comuni di Lovere e di Castro. Si iscrivono anche alunni provenienti da altri comuni dell'Alto Sebino (Costa Volpino, Rogno, Pisogne, Pianico, Sovere, Fonteno, Riva di Solto). Dalla fine degli anni Novanta è andato aumentando il numero degli alunni stranieri extracomunitari, provenienti dall' Africa (Marocco, Tunisia, Senegal), dall' America Latina (Bolivia, Colombia, Ecuador), dall' Est Europa (Romania, Albania, ex Jugoslavia, Bulgaria, Ucraina, Russia).

La struttura architettonica moderna è distribuita su due piani e si avvale di spazi non sempre adatti alle attività didattiche con didattica innovativa, essendo alcuni troppo piccoli o troppo bui. Comprende, oltre alle aule per le normali attività didattiche, due aule laboratorio

(scienze, informatica), la biblioteca, aule di musica e altri spazi per attività di piccolo gruppo o di sostegno. All' esterno ha un piccolo cortile recintato e una piccolissima area verde.

Per raggiungere la scuola gli alunni di Castro possono servirsi dello scuolabus, quelli residenti in altri paesi del pullman di linea e quelli residenti nella periferia di Lovere del servizio di trasporto pubblico urbano.

ATTREZZATURE ED INFRASTRUTTURE

L'IC di Lovere possiede due aule informatiche, una alla scuola secondaria con la possibilità di utilizzare 20 computer portatili, una alla scuola primaria di nuovo allestimento con 24 postazioni. Tutte le aule sono dotate di LIM o di digital board. La connessione e il cablaggio saranno potenziate entro la fine dell'a,s, 2021-2022 sia alla primaria che alla secondaria. Entrambe le infanzie possono usufruire dell'uso delle digital board per le attività con i bambini.

Sia la scuola secondaria che quella primaria hanno una biblioteca dove si possono prendere in prestito libri o fare attività inerenti la lettura. La biblioteca della scuola primaria è appena stata rinnovata con arredi adatti ad una didattica laboratoriale.

La scuola secondaria ha a disposizione un laboratorio di scienze e un'aula per la musica d'orchestra. Sono disponibili anche alcune aule per le lezioni di strumento.

Sono state attrezzate un paio di aule per il lavoro individuale o in piccolo gruppo di alunni DVA sia alla scuola secondaria che alla primaria

La palestra si trova in via Dionigi Castelli presso la sede dell' Istituto Comprensivo.

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI:

1. Produrre azioni comuni di sviluppo motivazionale e miglioramento del metodo di studio
2. Percorsi di recupero/potenziamento a gruppi di livello, attraverso la partecipazione a progetti mirati .
3. Curare il raccordo tra scuola primaria e secondaria, individuando competenze trasversali e percorsi disciplinari in continuità

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE:

1. Costruire un curriculum verticale per acquisire le competenze chiave europee e definire i traguardi finali.

LISTA DEGLI OBIETTIVI

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori

- Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89
- Alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

PROCESSO EDUCATIVO-DIDATTICO

Il proc Il PROCESSO DIDATTICO- EDUCATIVO del nostro Istituto è fondato su:

- apprendimento di strategie e metodi per imparare ad imparare
- valorizzazione dello spirito di iniziativa ed imprenditorialità
- integrazione dei linguaggi verbali e non verbali
- utilizzo delle nuove tecnologie
- valorizzazione di culture diverse presenti nell'ambito scolastico e territoriale
- modello orario che permette di ampliare e diversificare l'offerta formativa

- articolazione flessibile del gruppo classe e flessibilità oraria

OBIETTIVI DI LUNGO PERIODO

- § Sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, riconducibili a specifici ambiti disciplinari (competenza alfabetica funzionale, competenza multilinguistica, competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie, competenza digitale) e a dimensioni trasversali (competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare, competenza in materia di cittadinanza, competenza imprenditoriale, competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale)
- § Ricerca della realizzazione personale di ciascun allievo, cui fornire le competenze attraverso l'acquisizione dei saperi disciplinari, l'esercizio della responsabilità e della cittadinanza attiva, quali strumenti culturali contro i rischi di comportamenti passivi e pericolosi, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni
- § Potenziamento della didattica inclusiva e orientativa per valorizzare gli stili cognitivi e gli interessi degli studenti e per favorire la personalizzazione dell'apprendimento

LE FINALITA' E LE SCELTE EDUCATIVE

SCUOLA DELL'INFANZIA

FINALITA'	SCELTE EDUCATIVE
A- consolidare l'identità.	Sviluppare l'identità significa imparare a stare bene e sentirsi sicuri nell'affrontare nuove esperienze in un ambiente sociale allargato. Vuol dire sperimentare diversi ruoli e diverse forme di identità: figlio, alunno, compagno, maschio o femmina, abitante di un territorio, appartenente a una comunità.
B-sviluppare l'autonomia.	Sviluppare l'autonomia comporta l'acquisizione della capacità di interpretare e governare il proprio corpo; partecipare alle attività nei diversi contesti; avere fiducia in sé e fidarsi degli altri; realizzare le proprie attività senza scoraggiarsi; provare piacere nel fare da sé e saper chiedere aiuto; esprimere con diversi linguaggi i sentimenti e le emozioni; esplorare la realtà e comprendere le regole della vita quotidiana; partecipare alle negoziazioni e alle decisioni motivando le proprie opinioni, le proprie scelte e i propri comportamenti; assumere atteggiamenti sempre più responsabili.
C- acquisire competenze.	Sviluppare la competenza significa imparare a riflettere sull'esperienza attraverso l'esplorazione, l'osservazione e l'esercizio al confronto; descrivere la propria esperienza e tradurla in tracce personali e condivise,

	rievocando, narrando e rappresentando fatti significativi; sviluppare l'attitudine a fare domande, riflettere, negoziare i significati
D- vivere le prime esperienze di cittadinanza	Significa scoprire l'altro da sé e attribuire importanza agli altri e ai loro bisogni; richiede la necessità di stabilire regole condivise e reciprocità dell'ascolto; l'attenzione dal punto di vista dell'altro e alla diversità di genere, il primo riconoscimento ai diritti e doveri uguali per tutti; significa porre le premesse per un comportamento orientato al rispetto dell'ambiente e della natura.

SCUOLA PRIMARIA

FINALITA'	SCELTE EDUCATIVE
A-Favorire l'acquisizione dell'identità personale.	-Progettare interventi al fine di sollecitare ogni alunno ad esprimere le proprie potenzialità.
B-Favorire l'acquisizione dell'autonomia personale.	- Progettare interventi educativi orientando alla responsabilità, all'autonomia e all'acquisizione delle regole.
C- Promuovere la convivenza democratica, accogliendo le	-Promuovere la capacità di apprezzare i valori umani.

differenze e facendone motivo di ricchezza.	- Superare i pregiudizi nei confronti del diverso.
D- Migliorare le competenze individuali.	-Progettare interventi di istruzione, ponendo le discipline come base per sviluppare le capacità di leggere, interpretare e costruire la realtà.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

FINALITA'	SCELTE EDUCATIVE
A-Formare la persona, anche in quanto parte di una comunità, offrendo occasioni di sviluppo della personalità in tutte le direzioni (etica, religiosa, sociale, intellettuale, affettiva, operativa, creativa.)	-Sviluppare la capacità di comunicare attraverso l'uso di vari linguaggi per favorire il senso di appartenenza alla comunità, la partecipazione, lo scambio di idee nel rispetto reciproco.
B- Favorire l'acquisizione progressiva di un'immagine chiara ed approfondita della realtà sociale.	-Sperimentare attraverso l'esperienza vissuta all'interno della scuola e sul territorio, strumenti vari di ricerca e di azione sulla realtà per uno sviluppo globale della persona.
C-Promuovere l'iniziativa del soggetto per il proprio sviluppo e la conquista della propria identità di fronte al contesto sociale	-Sollecitare ogni alunno ad esprimere le proprie potenzialità a creare in modo personale perché possa progettare consapevolmente il proprio futuro.



<p>D-Fornire una preparazione culturale di base.</p>	<p>-Educare alla conoscenza di vari saperi disciplinari / interdisciplinari e all'acquisizione di un metodo di lavoro attraverso un curriculum graduato, tenendo conto della struttura di partenza, delle potenzialità e degli interessi degli alunni.</p>
<p>E-Migliorare le competenze individuali nei vari ambiti.</p>	

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI ATTIVATI

QUADRI ORARI E INSEGNAMENTI

Ogni ordine di scuola, sulla base delle indicazioni nazionali, ha predisposto i seguenti quadri orari:

INFANZIA

Plesso	STRUTTURAZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'	PIANO SETTIMANALE DELLE ATTIVITA'
CASTRO	<p>Il percorso educativo e didattico è strutturato in questo modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SETTEMBRE: attività di accoglienza e inserimento (progetto); - DA OTTOBRE A GIUGNO: programmazione curricolare. - GENNAIO-APRILE-MAGGIO: progetto continuità: famiglia - scuola Infanzia; (open day - pre-inserimento). Continuità: scuola infanzia - scuola 	<p>DA LUNEDI' A VENERDI' dalle h.8.00/8.30 orario entrata anticipata</p> <p>Alle h. 8.30 alle 9.30 entrata e attività di accoglienza.</p> <p>Dalle h.9.30 alle 11.30 attività di sezione (e/o progetti-attività integrative).</p> <p>Dalle h.11.30 alle 11.50 preparazione al pranzo.</p> <p>Dalle h.11.50 alle 13.00 pranzo.</p> <p>Dalle h.13.00 alle 13.30 gioco libero/organizzato in salone/giardino</p> <p>Dalle h.13.30 alle 15.30 riposo per gruppo "piccoli".</p> <p>Dalle h.14.00 alle 15.30 attività pomeridiana di intersezione sul gruppo "grandi-mezzani",</p>

	<p>primaria:</p> <p>strutturazione di attività in comune con le insegnanti della scuola primaria.</p> <p>- MARZO-MAGGIO:</p> <p>attività integrative</p>	<p>secondo programmazione curricolare (e/o progetti-attività integrative).</p> <p>Dalle h.15.30 alle 16.00 riordino classe e merenda.</p> <p>Dalle h.16.00 alle 16.30 uscita.</p> <p>EDUCAZIONE RELIGIOSA</p> <p>(alternativamente sulle due sezioni); in concomitanza con l'attività di I.R.C., si svolge un'attività alternativa per i bambini che non si avvalgono di tale insegnamento.</p>
LOVERE	<p>Il percorso educativo e didattico è strutturato in questo modo:</p> <p>- SETTEMBRE:</p> <p>attività di accoglienza e inserimento (progetto);</p> <p>- DA OTTOBRE A GIUGNO:</p> <p>programmazione curricolare;</p> <p>- GENNAIO-APRILE-MAGGIO:</p> <p>progetto continuità: famiglia-scuola infanzia; (open day - pre-inserimento).</p> <p>Continuità: scuola infanzia - scuola primaria. Strutturazione di attività in comune con le insegnanti e gli alunni della scuola primaria.</p>	<p>DA LUNEDI' A VENERDI' dalle h.7.45/8.30 orario entrata anticipata.</p> <p>Alle h.8.30 alle 9.30 entrata e attività di accoglienza.</p> <p>Dalle h.9.30 alle 11.30 attività di sezione (e/o progetti-attività integrative).</p> <p>Dalle h.11.45 alle 12.15 preparazione al pranzo.</p> <p>Dalle h.12.15 alle 13.00 pranzo.</p> <p>Dalle h.13.00 alle 13.30 gioco libero/organizzato in salone/giardino (per tutti).</p> <p>Dalle h.13.30 alle 15.30 riposo per gruppo "piccoli".</p> <p>Dalle h.14.30 alle 15.30 attività pomeridiana di intersezione sul gruppo "grandi-mezzani", secondo programmazione curricolare (e/o progetti-attività integrative).</p>

	- MARZO-MAGGIO: attività integrative.	Dalle h.15.30 alle 16.00 riordino classe e merenda. Dalle h.16.00 alle 16.30 uscita. EDUCAZIONE RELIGIOSA (alternativamente sulle due sezioni); in concomitanza con l'attività di I.R.C., si svolge un'attività alternativa per i bambini che non si avvalgono di tale insegnamento.
--	--	---

SCUOLA PRIMARIA

TEMPO SCUOLA: 30 ore settimanali suddivise in sei giorni dal lunedì al sabato:

MATTINO: dalle 8,20 alle 12,20 dal lunedì al sabato.

POMERIGGIO: dalle 14,00 alle 16,00 nei giorni di lunedì – mercoledì - venerdì

Possibilità di scelta del **TEMPO SCUOLA a 40 ore settimanali** suddivise in sei giorni dal lunedì al sabato:

MATTINO: dalle 8,20 alle 12,20 dal lunedì al sabato.

POMERIGGIO: dalle 14,00 alle 16,00 tutti i giorni tranne il sabato.

TEMPO MENSA: nei giorni con il rientro pomeridiano è garantito il servizio mensa con l'assistenza dei docenti.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO A INDIRIZZO MUSICALE

Nella scuola secondaria di I grado, sulla base delle indicazioni nazionali per il curricolo e delle scelte educativo-didattiche del collegio dei docenti, si attuano le seguenti tipologie di tempo scuola:

TEMPO SCUOLA 30 ORE	N. ORE	ORGANIZZAZIONE ORARIA
ITALIANO, STORIA E GEOGRAFIA	9	

INGLESE	3	MATTINO dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:55
2ª LINGUA COMUNITARIA	2	
MATEMATICA E SCIENZE	6	
TECNOLOGIA	2	
ARTE E IMMAGINE	2	
MUSICA	2	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	
APPROFONDIMENTO MATERIE LETTERARIE	1	
RELIGIONE	1	
TOTALE	30	

TEMPO SCUOLA 30 ORE + STRUMENTO MUSICALE	N. ORE	ORGANIZZAZIONE ORARIA
ITALIANO, STORIA E GEOGRAFIA	9	MATTINO dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle
INGLESE	3	
2ª LINGUA COMUNITARIA	2	
MATEMATICA E SCIENZE	6	

TECNOLOGIA	2	ore 12:55 + 2 RIENTRI POMERIDIANI di un'ora circa ciascuno (fisso il giovedì pomeriggio per le lezioni di musica d'insieme, da concordare con il docente di strumento per le lezioni individuali)
ARTE E IMMAGINE	2	
MUSICA	2	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	
APPROFONDIMENTO MATERIE LETTERARIE	1	
RELIGIONE	1	
TOTALE	30	

La lezione individuale di strumento musicale si svolge nella fascia oraria tra le ore 13.00 e le ore 17.45 (orario flessibile da concordare con il docente) dal lunedì al venerdì. Richiede la frequenza di un'ora circa di lezione settimanale a cui si aggiunge una lezione di un'ora e un quarto di musica d'insieme il giovedì in orario fisso in base alla classe frequentata: 14,00-15,15 classe prima, 15,15-16,30 classe seconda, 16,30-17,45 classe terza. È prevista la partecipazione a concerti e a concorsi sia a carattere locale che nazionale.

Il tempo prolungato, presente dall'anno scolastico 2017-18 prevede l'aumento delle ore di lettere (da 10 a 14), matematica (da 6 a 8) e l'incremento di 2 ore sulle educazioni.

Offre quindi la possibilità di svolgere con gli stessi insegnanti un aiuto compiti e attività integrative del curriculum:

INFORMATICA con certificazione EIPASS

PROGETTI DI SCRITTURA CREATIVA

GIORNALINO SCOLASTICO

ATTIVITA' LABORATORIALI
MADRELINGUA con certificazione KET

Lezioni tutte le mattine dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:55 e i pomeriggi del lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 14:00 alle ore 15:55.

E' garantita l'assistenza in mensa da parte degli insegnanti dalle ore 12:55 alle ore 14:00.

TEMPO PROLUNGATO (MATTINO + 3 RIENTRI POMERIDIANI)	N. ORE	ORGANIZZAZIONE ORARIA
ITALIANO, STORIA E GEOGRAFIA	12	MATTINO dal lunedì al sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:55 + 3 RIENTRI POMERIDIANI Lunedì. Mercoledì e Venerdì DALLE 14,00 ALLE 15.55
INGLESE	3	
2 ^a LINGUA COMUNITARIA	2	
MATEMATICA E SCIENZE	8	
TECNOLOGIA	2	
ARTE E IMMAGINE	2	
MUSICA	2	
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	
ATTIVITÀ INTEGRATIVE DEL CURRICOLO	2	
RELIGIONE CATTOLICA /ASRC	1	

TOTALE	36 più il tempo mensa nei giorni con rientro pomeridiano (tot 40 ore)	
--------	---	--

▪ Naturalmente chi sceglie il tempo prolungato può scegliere anche il corso musicale, sarà cura degli insegnanti di strumento non accavallare le lezioni di musica a quelle curricolari.

ORIENTAMENTO

Progetto orientamento

Premessa

Il progetto per l'orientamento nasce da una serie di scelte fatte dai docenti del nostro istituto con l'obiettivo di favorire il successo personale e formativo di ogni alunno nella consapevolezza che la scelta giusta del percorso di studi al termine della terza media favorisca un buon percorso a scuola e nella professione. Come docenti siamo anche consapevoli che fare orientamento con interventi esterni ed estranei al soggetto o con azioni attivate nell'urgenza della scelta serve a nulla. Per questo le nostre attività (elencate nella tabella) sono mirate alla conoscenza di sé, alla presentazione e all'offerta del contesto nel quale i ragazzi crescono, alla costruzione di competenze, ma anche di stima di sé, di fiducia nelle proprie capacità, di desiderio di spendere energie per raggiungere ciò che si desidera nella scuola e nella professione.

Per questo il progetto si rivolge ai ragazzi dalla prima alla terza media e si articola su più piani e in diverse azioni. Di queste, alcune, coinvolgono anche le famiglie e i docenti per quel che riguarda la formazione personale in questo ambito.

La scuola quindi si propone di:

- favorire negli alunni la conoscenza di sé per iniziare il cammino di orientamento e di scoperta delle proprie attitudini
- aiutare gli alunni a riflettere su se stessi e sulla vita che li attende a breve e lungo termine
- scoprire il proprio valore in quanto persone
- far capire ad ogni alunno che può essere parte attiva del suo processo di crescita, del suo futuro ruolo nella società, della sua piena e felice esistenza nel mondo;
- offrire occasioni che stimolino la partecipazione diretta dell'alunno e il rinforzo motivazionale per mezzo di esperienze di apprendimento diversificate con azioni di recupero e/o potenziamento.
- rafforzare basilari processi di apprendimento;
- favorire la conoscenza dell'obbligo scolastico e formativo;

Nel corso dell'anno scolastico il progetto di orientamento può essere arricchito da nuove proposte che, dopo essere state valutate, ben si integrano con il lavoro in fase di svolgimento.

Come si può osservare dalla tabella le attività riguardano i tre anni di scuola secondaria di primo grado e sono distinte fra loro. E' bene però non dimenticare che l'orientamento è un "processo" quotidiano in quanto nella scuola ogni giorno, ogni ragazzo "è regista delle proprie scelte" e anche inconsapevolmente mette in campo saperi e saper fare che devono essere colti.

Le metodologie utilizzate sono interattive in modo che siano coinvolti tutti gli studenti

<p>Classi prime</p>	<ul style="list-style-type: none">-Accoglienza. -Creazione di lavori espressivi in ambito tecnico, artistico e musicale. -Analisi testuale di brani antologici legati al mondo dei ragazzi con particolare attenzione al tema della scelta consapevole -Produzione di testi descrittivi, narrativi e riflessivi su di sé. -Avvio di un percorso sul metodo di studio. -Partecipazione ai progetti inclusivi d'istituto. -Attività di teatro: lettura espressiva che tra le finalità si propone di: sviluppare la conoscenza di sé e l'autostima; sviluppare la socializzazione e la capacità di collaborazione nel gruppo; stabilire rapporti chiari e corretti all'interno del gruppo; stimolare il potenziale espressivo che,
----------------------------	---

	<p>attraverso l'arte, amplifica le capacità di comunicare le proprie idee e le proprie emozioni; favorire una ricerca creativa personale per una conoscenza più profonda di sé e delle proprie capacità</p>
--	---

Classi seconde	<p>-Produzione di lavori espressivi in ambito tecnico, artistico e musicale.</p> <p>-Lettura, analisi e produzione di testi letterari, narrativi ed espositivi quali la lettera e il diario.</p> <p>-Partecipazione ai progetti inclusivi d'istituto.</p> <p>-Attività di teatro: lettura espressiva che tra le finalità si propone di: sviluppare la conoscenza di sé e l'autostima; sviluppare la socializzazione e la capacità di collaborazione nel gruppo; stabilire rapporti chiari e corretti all'interno del gruppo; stimolare il potenziale espressivo che, attraverso l'arte, amplifica le capacità di comunicare le proprie idee e le proprie emozioni; favorire una ricerca creativa personale per una conoscenza più profonda di sé e delle proprie capacità</p>
-----------------------	---

	<p>-Incontri con la referente di zona per la presentazione dell'offerta formativa del territorio con particolare attenzione alla tematica della scelta consapevole</p> <p>-Progetto Bussola. Nel secondo quadrimestre se la situazione sanitaria lo permette. Rivolto ai ragazzi che intendano intraprendere un percorso nel mondo del lavoro artigianale e manuale prevede, nel corso di più pomeriggi, la visita a diverse attività del territorio con intervista all'artigiano e osservazione del lavoro svolto in modo da rendere consapevole i ragazzi dell'offerta lavorativa e delle proprie predisposizioni</p>
--	---

Classi terze	<p>-Somministrazione di schede/test relativi a interessi, attitudini, capacità personali. Per questo viene utilizzato il quaderno dell'orientamento, realizzato dai docenti della scuola, fornito ad ogni ragazzo.</p> <p>L'insegnante di lettere per tutto il primo quadrimestre dedica un'ora a settimana alla somministrazione, commento e riflessione. Quest'ora è importante in quanto molta attenzione è dedicata alle caratteristiche del singolo oltre che alla classe.</p>
---------------------	---

	<p>-mese di ottobre: partecipazione al progetto Orienta Live Show (meet) in collaborazione con il teatro Educativo incentrato sul tema della scelta e di come compierla partendo dalle proprie attitudini e dai propri interessi con uno sguardo ai fabbisogni di professionalità del territorio.</p> <p>-Attività di teatro (presenza): lettura espressiva che tra le finalità si propone di: sviluppare la conoscenza di sé e l'autostima; sviluppare la socializzazione e la capacità di collaborazione nel gruppo; stabilire rapporti chiari e corretti all'interno del gruppo; stimolare il potenziale espressivo che, attraverso l'arte, amplifica le capacità di comunicare le proprie idee e le proprie emozioni; favorire una ricerca creativa personale per una conoscenza più profonda di sé e delle proprie capacità.</p> <p>-Attività di conoscenza dei percorsi scolastici superiori con l'esperta, integrata dalle conoscenze ed esperienze degli insegnanti di classe.</p> <p>-Incontri con rappresentanti di istituti scolastici superiori e/o del mondo del lavoro e microinserimenti nelle scuole</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none">-Possibilità di colloqui tra rappresentanti di enti del territorio, quali la Comunità montana, con singoli ragazzi/famiglie per affrontare al meglio il passaggio alle scuole superiori. -Passaggio puntuale e tempestivo di informazioni su open day e microinserimenti. -Partecipazione ai progetti inclusivi d'istituto. -Intervento, nel mese di novembre, di un esperto con i genitori per riflettere sul mondo adolescenziale in vista del percorso di orientamento personale e scolastico futuri. -Comunicazione del consiglio orientativo proposto dai docenti con colloquio personale con la famiglia per tutti i ragazzi.
--	---

Per i ragazzi con Pei o con deficit particolari i progetti sono individuati di anno in anno in base alle diverse situazioni.

Referente per l'orientamento: Prof.ssa Cruciani Laura

PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il nostro Istituto ha scelto di proporre progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa relativi all'area linguistica, sia per le lingue straniere che per la lingua italiana, all'area sportiva, a quella dell'informatica che rispondono pienamente agli obiettivi scelti nell'area delle scelte strategiche, senza dimenticare tutto il percorso di cittadinanza attiva e digitale, quello musicale e progetti che diano modo al personale della scuola e agli alunni di vivere con serenità il percorso scolastico.

LINGUA INGLESE

CLIL: DALL'INFANZIA AL TERMINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

Obiettivi formativi e competenze attese

- Sviluppare conoscenze e competenze interdisciplinari.
- Preparare gli studenti a una visione interculturale.
- Migliorare la competenza generale in L2
- Sviluppare abilità di comunicazione orale.
- Migliorare la consapevolezza di L1 e L2.
- Sviluppare interessi e attitudini plurilingui
- Fornire l'opportunità per studiare il contenuto attraverso prospettive diverse
- Consentire l'apprendimento della terminologia specifica in L2
- Diversificare metodi e forme dell'attività didattica

Scuola dell'infanzia: lezioni con madrelingua improntate all'apprendimento di numeri, colori, filastrocche per portare il bambino in modo ludico a familiarizzare con una lingua diversa dalla propria sia nel lessico che nei suoni. (20 ore annuali per mezzani e grandi)

Scuola primaria: Scienze in inglese, approccio alle scienze tramite il lessico e le istruzioni in

lingua inglese (30 ore annuali per classe)

Scuola secondaria: Una tematica di materia curricolare in inglese, presenza di docente di inglese e

docente di materia. (10 ore nelle classi prime, 20 nelle seconde, 30 nelle terze)

MADRELINGUA:

L'insegnante madrelingua inglese affianca l'insegnante di classe di inglese, per aiutare i bambini e i ragazzi a migliorare le competenze di ascolto e produzione orale.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche
- Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti • Creare familiarità con i suoni e il ritmo della lingua inglese
- Interagire in lingua inglese in situazioni note e non migliorando la capacità di listening e speaking contemporaneamente
- Migliorare le abilità orali (listening, speaking, interacting) e scritte (reading, writing) per il raggiungimento, alla fine del primo ciclo dell'istruzione, del livello A2/B1 del QCER

CERTIFICAZIONE KET:

Per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria è previsto il corso per ottenere la certificazione KET.

Obiettivi formativi e competenze attese

- Conseguimento certificazione KET.
- Rendere gli alunni consapevoli circa le proprie competenze in inglese L2.
- Misurare le proprie in un contesto extrascolastico.

- Incoraggiare ulteriormente gli alunni allo studio della disciplina.

LINGUA ITALIANA

Si propongono progetti che permettono agli studenti di "assaporare" e "manipolare" la lingua per un apprendimento vero che permetta loro di costruire competenze solide nella lingua italiana.

GIORNALINO [SCOLASTICO:"INFILTRATI SPECIALI"](#)

INCONTRO CON L'AUTORE

SCUOLA IN LIBRERIA

SCRITTURA CREATIVA

EDUCAZIONE TEATRALE

Per gli alunni stranieri neo arrivati o con difficoltà nell'apprendimento della lingua italiana sono dedicati due progetti specifici:

ALFABETIZZAZIONE

PROGETTO "I COLORI DEL LAGO"

SPORT

L'educazione fisica è diventata da alcuni anni uno dei punti di forza dell'istituto. In tutti i gradi vengono proposti progetti per la valorizzazione del movimento, dello sport e di uno stile di vita sano.

INFANZIA: PSICOMOTRICITA'

PRIMARIA: PROGETTI SPORTIVI E CONTINUITA'

SECONDARIA: MULTISPORT E CSS

INFORMATICA E CODING

L'informatica è un punto saldo del nostro istituto, oltre ad utilizzarla come strumento all'interno delle materie di indirizzo si propongono anche corsi di ampliamento dell'offerta

formativa relativi a:

INFANZIA: CODING

PRIMARIA: CODING

SECONDARIA: CERTIFICAZIONE EIPASS, USO DI APPS DI PRESENTAZIONE (CANVA, GENIALLY),
CODING

CITTADINANZA ATTIVA

Formare un cittadino consapevole e attivo è uno degli obiettivi del nostro istituto, vengono perciò proposti i seguenti progetti:

EDUCAZIONE AMBIENTALE

EDUCAZIONE ALIMENTARE

SOLIDARIETA'

DIVERSAMENTE INSIEME

COSTITUZIONE

SICUREZZA

CITTADINANZA DIGITALE

Il digitale è diventato una risorsa di cui non si può fare a meno, l'importante è conoscerne le possibilità e i pericoli. per tale motivo la nostra scuola propone progetti che vanno nella direzione dell'acquisizione di una maggiore consapevolezza nell'uso di internet:

DIGITAL ESCAPE

PROGETTO CYBERBULLISMO CON PEPITA ONLUS

MUSICA

Oltre al corso musicale, il nostro istituto propone:

PROGETTO VERDI

CONTINUITA' IN MUSICA

PROGETTO IN RETE IC COSTA VOLPINO

STAR BENE A SCUOLA

Il benessere degli alunni è un ambito che ci sta molto a cuore, come istituto offriamo a studenti e genitori la possibilità di usufruire del progetto

SPORTELLLO PSICOPEDAGOGICO

e per i bambini che effettuano il passaggio tra i vari gradi di scuola un progetto accoglienza ben strutturato:

ACCOGLIENZA

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione e la verifica sistematica, permettono di orientare l'organizzazione e la realizzazione delle proposte didattiche attivando le azioni da intraprendere e guidando quelle avviate. Al termine dell'anno scolastico favoriscono un resoconto critico su tutte le attività condotte. La valutazione "assume una preminente funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo".

INFANZIA

La valutazione si esplica: □ in situazione e in itinere al fine di: modulare l'attività didattica, valorizzare le esigenze e le potenzialità individuali e del gruppo sezione, ricalibrare e ridefinire gli interventi educativi e didattici □ per mezzo di osservazioni occasionali e sistematiche sul processo di apprendimento, dei comportamenti di ciascun bambino e del contesto scolastico, ponendo particolare attenzione a relazioni, modalità di apprendimento, conquiste, difficoltà □ mediante esperienze di apprendimento finalizzato che permettano al bambino di mostrare le capacità del momento e contemporaneamente di imparare e progredire □ con la cura della

documentazione didattica che: - fornisce tracce, memoria e riflessione - rende visibili modalità e percorsi di formazione - dà indicazioni su conoscenze, abilità e competenze dei bambini - permette di valutare i progressi dell' apprendimento individuale e di gruppo raggiunti - rende individuabili le caratteristiche delle metodologie adottate collegialmente dal team docenti e i percorsi didattici attuati - evidenzia il grado di adeguatezza ed eventualmente permette di ri-progettare le attività proposte ai bambini □ attraverso il confronto fra docenti (valutazione in team) □ nell'ottica del raccordo in continuità verticale, al fine progettare le attività didattiche e di collaborare, nei termini di scambio di informazioni in modo completo e rigoroso: con la famiglia, con il personale dell'asilo nido e con i docenti della classe 1^a di scuola Primaria □ nella prospettiva della continuità con la scuola Primaria, al fine di valutare i progressi dell'apprendimento individuale e registrare i traguardi per lo sviluppo delle competenze raggiunte. Alle singole istituzioni scolastiche spetta poi la responsabilità dell' autovalutazione per un continuo miglioramento mentre "... l'istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione ha il compito di rilevare la qualità dell' intero sistema scolastico nazionale fornendo elementi di informazione essenziali..." in "... un confronto internazionale che oggi va assumendo sempre più rilevanza...".

PRIMARIA

Profilo delle competenze al termine del primo ciclo di

istruzione:

- Lo studente al termine della scuola primaria, attraverso gli apprendimenti sviluppati, lo studio personale, le esperienze educative vissute in famiglia e nella comunità, è in grado di iniziare ad affrontare in autonomia e con responsabilità, le situazioni di vita tipiche della propria età. Ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti, utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri,

per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco.

Riconosce le regole condivise, collabora con gli altri per il bene comune, esprimendo le proprie personali opinioni. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.

Dimostra una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere e di interagire all'interno di una comunicazione, sia con i pari sia con gli adulti, in situazioni note e non note.

Nell'incontro con persone di diverse nazionalità è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana. Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie.

Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e affrontare problemi e situazioni.

Si orienta nello spazio e nel tempo osservando e descrivendo ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.

Ha buone competenze digitali, usa con consapevolezza le tecnologie della

comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per approfondimento. Possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.

Ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile.

Dimostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità e chiede aiuto

quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento si impegna in campi espressivi, motori ed artistici che gli sono congeniali, misurandosi con le novità e gli imprevisti.

Criteri di valutazione del comportamento:

DESCRITTORI DEL COMPORTAMENTO

OTTIMO: interesse costante e motivato alle attività didattiche. Regolare svolgimento dei doveri scolastici. Ruolo attivo e propositivo all'interno della classe. Rispetto del regolamento d'Istituto.

DISTINTO: interesse costante e motivato alle attività didattiche. Regolare svolgimento dei doveri scolastici. Ruolo abbastanza attivo all'interno della classe. Rispetto del regolamento d'Istituto.

BUONO: interesse parziale alle attività scolastiche. Svolgimento non sempre puntuale dei compiti assegnati. Ruolo non sempre attivo nel gruppo classe. Osservanza del regolamento d'Istituto.

DISCRETO: disinteresse per le varie discipline. Saltuario svolgimento dei compiti. Rapporti problematici con gli altri. Frequente disturbo dell'attività didattica. Funzione negativa all'interno della classe. Episodi di mancata applicazione del regolamento d'Istituto (frequenti ritardi non giustificati, falsificazione della firma dei genitori...)

SUFFICIENTE: completo disinteresse per le attività didattiche. Comportamento scorretto nei confronti del personale scolastico e dei compagni. Assiduo disturbo delle lezioni. Funzione negativa all'interno della classe. Costante inosservanza del regolamento d'Istituto.

SECONDARIA

Verifica obiettivi formativi attraverso:

- Osservazioni sistematiche;
- Verifiche orali (interrogazioni, relazioni su lavori individuali o di gruppo, interventi nelle lezioni dialogate);
- Verifiche scritte (tests, esercizi strutturati, questionari, schede di analisi o di osservazione, produzione di testi di diversa tipologia, prove grafiche e figurative...).

Criteri di valutazione per le prove oggettive

Misura in %	Voto in decimi
100% - 98%	10
97% - 95%	9 ½
94% - 90%	9
89% - 85%	8 ½
84% - 80%	8
79% - 75%	7 ½
74% - 70%	7
69% - 65%	6 ½
64% - 60%	6
59% - 55%	5 ½
54% - 50%	5
49% - 45%	4 ½
44% - 0%	4

Criteri di valutazione per le prove non strutturate

Voto Competenze

10- Lo studente conosce i contenuti in modo completo ed esauriente e li riferisce autonomamente. Opera collegamenti in modo autonomo. Applica con sicurezza i procedimenti. Propone ipotesi. Si esprime in modo sicuro e appropriato.

9- Lo studente conosce i contenuti in modo completo. Opera collegamenti in modo autonomo. Applica correttamente i procedimenti. Con l'aiuto dell'insegnante propone ipotesi .

Si esprime con proprietà di linguaggio.

8- Lo studente conosce i contenuti che generalmente li espone con autonomia. Di norma applica correttamente i procedimenti. Con l'aiuto dell'insegnante propone semplici ipotesi. Si esprime in modo corretto.

7- Lo studente conosce i contenuti fondamentali. Di norma applica i procedimenti in modo generalmente corretto. Con l'aiuto dell'insegnante propone semplici ipotesi. Si esprime in modo sostanzialmente corretto.

6- Lo studente conosce alcuni contenuti fondamentali. Non sempre sa applicare in modo autonomo e corretto le procedure. Trova difficoltà nel proporre semplici ipotesi. Si esprime in modo incerto e non sempre appropriato.

5- Lo studente ha alcune lacune nei contenuti fondamentali. Se guidato applica semplici procedure. Non sa proporre semplici ipotesi nemmeno con l'aiuto dell'insegnante. Si esprime con un linguaggio non sempre corretto ed appropriato.

4- Lo studente ha gravi lacune nei contenuti fondamentali. Nemmeno con l'aiuto dell'insegnante è in grado di applicare le procedure e proporre semplici ipotesi. Si esprime con difficoltà commettendo errori gravi.

I criteri per la valutazione quadrimestrale sono:

- a) i risultati delle singole prove
- b) i progressi rilevati attraverso le osservazioni sistematiche, rapportati allo standard della classe e alla soglia individuale di accettabilità
- c) l'impegno, la partecipazione, il metodo di lavoro

La soglia di accettabilità per la classe consiste nel raggiungimento degli obiettivi trasversali del Consiglio di Classe nei livelli di competenza.

Ai singoli alunni saranno richiesti livelli diversi di prestazione in relazione allo stesso obiettivo, in base alla situazione di partenza e alle potenzialità individuali.

VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA DEGLI ALUNNI.

Il giudizio sul comportamento viene attribuito dall' intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini in base ai seguenti criteri:

- frequenza e puntualità;
- rispetto del regolamento d'Istituto;
- interesse per le attività scolastiche;
- collaborazione e rispetto del personale scolastico e dei compagni;
- rispetto degli impegni scolastici (studio, esecuzione compiti, restituzione verifiche, regolarità nel portare il materiale didattico, firme delle comunicazioni, regolare giustificazione delle assenze, ecc.)

Descrittori

PARTECIPAZIONE ED INTERESSE

- o Partecipa costruttivamente sia alla vita di classe sia alle attività scolastiche.
- o Partecipa attivamente sia alla vita di classe sia alla attività scolastiche.
- o Partecipa in modo costante alla vita di classe e alle attività scolastiche.
- o Partecipa alla vita di classe e alle attività scolastiche in modo selettivo.
- o Partecipa in modo discontinuo alla vita di classe e alle attività scolastiche.
- o Non partecipa e mostra disinteresse verso la vita di classe e verso le attività di classe.

RELAZIONALITA'

- o Mostra un atteggiamento attento e collaborativo nei confronti di adulti e pari.
- o Mostra un atteggiamento rispettoso nei confronti di adulti e pari.
- o Generalmente mostra un atteggiamento corretto nei confronti di adulti e pari.
- o Non sempre mostra un atteggiamento corretto nei confronti di adulti e pari.

- o Mostra un atteggiamento poco corretto.
- o Mostra un atteggiamento scorretto verso adulti e pari.

IMPEGNO E RESPONSABILITÀ

- o Assolve in modo puntuale e responsabile gli impegni scolastici.
- o Assolve in modo responsabile gli impegni scolastici.
- o Assolve in modo abbastanza regolare gli impegni scolastici.
- o Assolve in modo discontinuo gli impegni scolastici.
- o Non assolve in modo costante e continuo gli impegni scolastici.
- o Non manifesta impegno nei confronti delle attività scolastiche.

PROVEDIMENTI DISCIPLINARI (Facoltativo a discrezione del Consigli di Classe)

- o Non ha a suo carico provvedimenti disciplinari
- o Talvolta ha ricevuto richiami verbali
- o Ha ricevuto richiami verbali e scritti
- o Ha qualche richiamo scritto
- o Ha a suo carico provvedimenti disciplinari

CRITERI AMMISSIONE CLASSE SUCCESSIVA ED ESAME DI STATO

L'alunno/a ha frequentato il monte ore richiesto, non ha superato il 25% delle assenze.

L'alunno/a non ha avuto gravi provvedimenti disciplinari a suo carico.

L' alunno ha raggiunto almeno gli obiettivi minimi in ogni materia.

L'alunno, anche se in alcune materie non ha raggiunto nemmeno gli obiettivi minimi ha dimostrato di avere fatto progressi dalla propria situazione di partenza.

CRITERI AMMISSIONE ESAME CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

L'alunno/a ha frequentato il monte ore richiesto, non ha superato il 25% delle assenze.

L'alunno/a non ha avuto gravi provvedimenti disciplinari a suo carico.

L' alunno ha raggiunto almeno gli obiettivi minimi in ogni materia.

L'alunno, anche se in alcune materie non ha raggiunto nemmeno gli obiettivi minimi ha dimostrato di avere fatto progressi dalla propria situazione di partenza.

L'alunno ha svolto la prova INVALSI.

CRITERI VALUTAZIONE DaD e DDI

Per quanto riguarda i criteri di valutazione, gli elementi di cui tener conto ai fini della valutazione, in un'ottica di osservazione del percorso di didattica a distanza e di valorizzazione positiva di quanto emerge nelle diverse situazioni, sono:

- la capacità organizzativa
- il senso di responsabilità e l'impegno
- la presenza regolare alle video-lezioni
- la partecipazione attiva alle video-lezioni
- la capacità di sostenere un discorso nello specifico contesto comunicativo
- la correttezza dei contenuti
- la puntualità e la regolarità nella consegna degli elaborati richiesti

- la cura nell' esecuzione degli stessi

-la correttezza

- la personalizzazione

Fermo restando che i lavori dati agli studenti andranno a migliorare le loro competenze, perciò anche la valutazione non sarà basata sul singolo elaborato ma su tutte le competenze messe in campo per produrlo.

ALLEGATI:

Valutazione periodica e finale della scuola primaria.docx.pdf



ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE

FUNZIONIGRAMMA

AREA ORGANIZZATIVA

n. 2 Responsabili della gestione organizzativa d'istituto

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: sostituzione del Dirigente in caso di assenza o impedimento, con firma di atti interni organizzativi di ordinaria amministrazione; preparazione con il Dirigente Scolastico dei lavori del Collegio Docenti unitario e dei settori della Primaria e Secondaria e stesura dei relativi verbali; predisposizione calendario/pianificazione 40+40 ore funzionali all'insegnamento, e relative convocazioni; raccolta delle richieste progettuali finanziate dai Piani di Diritto allo Studio e relativo sviluppo; proposte al Dirigente Scolastico di assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi; definizione degli incarichi e delle commissioni in base a delibere di Collegio Docenti; rapporti con le Funzioni Strumentali per raccordare i loro compiti con quelli dirigenziali e amministrativi (disagio, sicurezza, rapporti con Enti, integrazione e intercultura, formazione, ...)

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: garantire in ogni momento e in ogni situazione l'efficienza organizzativa dell'istituto

n. 4 Responsabili della gestione organizzativa di plesso: infanzia Castro, infanzia Lovere, Primaria, Secondaria



Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: organizzare il funzionamento efficiente ed efficace del plesso scolastico nelle attività quotidiane, organizzare un funzionale sistema di comunicazione interna e mantenere la comunicazione con le famiglie.

SCUOLA INFANZIA:

- Responsabile dell'organizzazione (funzionamento efficiente ed efficace) del Plesso sulla base degli orientamenti espressi dalla Dirigenza
- Cura dei rapporti con le famiglie (in particolare vigila/controlla responsabilmente affinché tutte le informazioni/comunicazioni/circolari destinate alle famiglie raggiungano effettivamente i destinatari, soprattutto in caso di scioperi e assemblee sindacali) - Divulgazione circolari e posta (attivando un'organizzazione efficace ed efficiente nella collocazione del materiale inviato dalla sede in visione e/o consultazione) avvalendosi anche della collaborazione dei collaboratori scolastici
- Attenzione al rispetto delle norme sulla vigilanza dei minori (organizza tra l'altro - dandone comunicazione alla dirigenza - i turni di assistenza intervallo, mensa, interscuola)



- Collabora con il referente per la sicurezza (qualora non ci fosse, si incarica personalmente di segnalare eventuali danni all'edificio scolastico e qualsiasi situazione di pericolosità si dovesse verificare all'interno dell'area scolastica)
- Responsabile del raccordo con DS e DSGA circa la funzionalità del servizio dei collaboratori scolastici in rapporto alle esigenze del plesso (orari, mansioni ec.)
- Responsabile in ordine alla comunicazione con la Referente della Scuola dell'Infanzia e con la Dirigenza
- Analizza e segnala le criticità organizzative della sede di riferimento, proposta e richiesta degli opportuni interventi migliorativi.
- Gestisce assenze (e conseguente registro) docenti (si raccorda con i collaboratori del DS per coordinamento su modalità di sostituzione temporanea dei docenti con personale interno – tempi e modalità di richiesta permessi vari – recupero permessi brevi – gestione ore a disposizione – contabilità ore a pagamento – bisogni materiali di funzionamento e funzionali alla didattica – controllo mensile assenze alunni – riferire su problematiche relative all'inserimento degli alunni)



- Raccoglie progetti, verifica della loro completezza – facoltà di ricusare quelli incompleti - quindi trasmissione in segreteria
- Concorda con il DS – sulla base di criteri deliberati dal CdD – le priorità di realizzazione dei progetti
- Collabora alla scelta del soggetto/ditta (acquisto materiale e/o eventuale realizzazione attività) - Se si tratta di materiale, alla ricezione della merce ne verifica la rispondenza rispetto alla richiesta
- Definisce con il DS dei parametri per la previsione dei bisogni relativi al funzionamento del plesso
- Definisce con il DS dei bisogni relativi al funzionamento didattico del plesso (carta, toner, cartucce...)in collaborazione con una figura all'uopo indicata
- Segnala l'eventuale necessità di "scarico" di materiale obsoleto, fatiscente e/o comunque inutilizzabile.

SCUOLA PRIMARIA:

- Responsabile dell'organizzazione (funzionamento efficiente ed efficace) del Plesso sulla base degli orientamenti espressi dalla Dirigenza
- Cura dei rapporti con le famiglie (in particolare vigila/controlla responsabilmente affinché tutte le informazioni/comunicazioni/circolari destinate alle famiglie raggiungano effettivamente i destinatari, soprattutto in caso di scioperi e assemblee sindacali) - Divulgazione circolari e posta (



attivando un'organizzazione efficace ed efficiente nella collocazione del materiale inviato dalla sede in visione e/o consultazione) avvalendosi anche della collaborazione dei collaboratori scolastici

- Attenzione al rispetto delle norme sulla vigilanza dei minori (organizza tra l'altro - dandone comunicazione alla dirigenza - i turni di assistenza intervallo, mensa, interscuola)
- Collaborazione con il referente per la sicurezza (qualora non ci fosse, si incarica personalmente di segnalare eventuali danni all'edificio scolastico e qualsiasi situazione di pericolosità si dovesse verificare all'interno dell'area scolastica)
- Responsabilità del raccordo con DS e DSGA circa la funzionalità del servizio dei collaboratori scolastici in rapporto alle esigenze del plesso (orari, mansioni ec.)
- Responsabilità in ordine alla comunicazione con la Dirigenza
- Analisi e segnalazione delle criticità organizzative della sede di riferimento, proposta e richiesta degli opportuni interventi migliorativi.
- Gestione assenze (e conseguente registro) docenti (si raccorda con i collaboratori del DS per coordinamento su modalità di sostituzione temporanea dei docenti con personale interno - tempi e modalità di richiesta permessi vari - recupero permessi brevi - gestione ore a disposizione - contabilità ore a pagamento - bisogni materiali di funzionamento e funzionali alla didattica - controllo mensile assenze alunni e note disciplinari - riferire su problematiche relative all'inserimento degli alunni)
- Raccolta progetti, verifica della loro completezza - facoltà di ricusare quelli incompleti - quindi trasmissione in segreteria
- Concordare con il DS - sulla base di criteri deliberati dal CdD - le priorità di realizzazione dei progetti
- Definizione con il DS dei bisogni relativi al funzionamento didattico del



plesso (carta, toner, cartucce...)in collaborazione con una figura all'uopo indicata

- Segnalazione dell'eventuale necessità di "scarico" di materiale obsoleto, fatiscente e/o comunque inutilizzabile.

SCUOLA SECONDARIA

- .. Responsabile dell'organizzazione (funzionamento efficiente ed efficace) del Plesso sulla base degli orientamenti espressi dalla Dirigenza
- .. Cura dei rapporti con le famiglie (in particolare vigila/controlla responsabilmente affinché tutte le informazioni/comunicazioni/circolari destinate alle famiglie raggiungano effettivamente i destinatari, soprattutto in caso di scioperi e assemblee sindacali) - Divulgazione circolari e posta (attivando un'organizzazione efficace ed efficiente nella collocazione del materiale inviato dalla sede in visione e/o consultazione) avvalendosi anche della collaborazione dei collaboratori scolastici
- .. Attenzione al rispetto delle norme sulla vigilanza dei minori (organizza tra l'altro - dandone comunicazione alla dirigenza - i turni di assistenza intervallo, mensa, interscuola)
- .. Collaborazione con il referente per la sicurezza (qualora non ci fosse, si incarica personalmente di segnalare eventuali danni all'edificio scolastico e qualsiasi situazione di pericolosità si dovesse verificare all'interno dell'area scolastica)



- .. Responsabilità del raccordo con DS e DSGA circa la funzionalità del servizio dei collaboratori scolastici in rapporto alle esigenze del plesso (orari, mansioni ec.)
- .. Responsabilità in ordine alla comunicazione con la Dirigenza
- .. Analisi e segnalazione delle criticità organizzative della sede di riferimento, proposta e richiesta degli opportuni interventi migliorativi.
- .. Gestione assenze (e conseguente registro) docenti (si raccorda con i collaboratori del DS per coordinamento su modalità di sostituzione temporanea dei docenti con personale interno - tempi e modalità di richiesta permessi vari - recupero permessi brevi - gestione ore a disposizione - contabilità ore a pagamento - bisogni materiali di funzionamento e funzionali alla didattica - controllo mensile assenze alunni e note disciplinari - riferire su problematiche relative all'inserimento degli alunni)
- .. Definizione con il DS dei bisogni relativi al funzionamento didattico del plesso (carta, toner, cartucce...)in collaborazione con una figura all'uopo indicata
- .. Segnalazione dell'eventuale necessità di "scarico" di materiale obsoleto, fatiscente e/o comunque inutilizzabile.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: costituire il punto di riferimento organizzativo per il personale del plesso e per le famiglie.



AREA DIDATTICA

n. 1 Responsabile per la valutazione d'istituto

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: Tabulare e analizzare i dati relativi alle prove standardizzate.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: Migliorare gli esiti degli studenti mediante riflessione su dati oggettivi.

n. 1 Animatore Digitale

L'animatore digitale ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione della scuola, nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano nazionale Scuola digitale". Ha, dunque, un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione digitale a scuola.

In particolare, l'animatore digitale cura:

- **FORMAZIONE INTERNA:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi (senza essere necessariamente un formatore), favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi
- **COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione altre attività, anche



strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti al territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa

•

CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE: individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: migliorare l'uso delle nuove tecnologie in classe condividere con i colleghi le nuove esperienze.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: miglioramento dell'uso didattico delle nuove tecnologie collaborazione fra colleghi dei diversi plessi.

n. 1 Responsabili contrasto bullismo e cyberbullismo

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: organizzazione e realizzazione di azioni di contrasto ai fenomeni in oggetto.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: disseminazione del Know how acquisito nei corsi di formazione e massima sensibilizzazione alla problematica.



n. 2 Responsabile per l'integrazione alunni DVA: UNO Scuola Secondaria, UNO Scuola Primaria e Infanzia

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: monitorare costantemente la situazione degli alunni in disagio e le loro necessità coordinare le azioni e gli interventi metodologici e didattici degli insegnanti di sostegno compresa la cura e la redazione della documentazione.

- monitoraggio dell'azione inclusiva per la rimozione degli ostacoli in ambito relazionale e degli apprendimenti
- definizione di azioni per lo screening precoce di disturbi specifici dell'apprendimento
- rapporti con la NPI
- rapporti con le cooperative di appartenenza degli assistenti educatori
- richiesta organico
- Promozione azioni formative
- coordinamento docenti di sostegno, in relazione all'area della disabilità e dei bisogni educativi speciali

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: stesura della mappa del disagio nelle diverse scuole e delle relative azioni uniformità nella stesura della documentazione pur nel rispetto delle diversità degli alunni interessati.

n. 2 Responsabili per integrazione alunni DSA uno per la scuola secondaria e uno per la scuola primaria.



Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: monitorare la situazione degli alunni DSA e le loro necessità coordinare le azioni e gli interventi metodologici e didattici degli insegnanti compresa la cura e la redazione della documentazione.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: stesura della mappa degli alunni DSA nelle diverse scuole con i relativi screening.

n. 1 Responsabile per progetti europei

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: proporre e predisporre bandi, organizzare e coordinare le attività su progetti europei.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: incremento dei progetti europei.

n. 1 Responsabile per le attività di continuità E ORIENTAMENTO

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: coordinare le attività di Istituto nei passaggi da un ordine di scuola all'altro orientare i ragazzi nel periodo che precede la scelta della scuola secondaria.

- coordinare le attività in collaborazione con i referenti di sede
- coordinare le attività di orientamento in collaborazione con Enti, Associazioni, Istituti Superiori del territorio:
- prendere contatti e accordi con Istituti Superiori per interventi di orientamento
- organizzare la mattinata di stage degli alunni di terza negli Istituti Superiori
- organizzare le informazioni per i genitori
- definire e revisionare il progetto orientamento d'Istituto

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti



risultati: controllo e aggiornamento della documentazione organizzazione incontri di orientamento.

n. 1 Responsabile per le lingue straniere

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: pianificare gli interventi linguistici in lingua inglese e francese, anche in collaborazione con madrelingua.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: implementare il dialogo e la cultura nelle lingue

N. 2 Referenti Registro Elettronico: uno scuola secondaria, uno scuola primaria

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Perfezionare la configurazione del sistema ed avviarne il funzionamento
- Introdurre i nuovi docenti alla sua utilizzazione, anche attraverso incontri specifici
- Affiancare tutti i docenti durante l'intero anno scolastico, per migliorare l'utilizzazione, raccogliere le criticità, cercare soluzioni agli eventuali punti di debolezza del sistema
- Monitorare il funzionamento del Software e tenere i contatti con i suoi sviluppatori per migliorarne l'efficacia
- Preparare il Software alle fasi valutative di fine quadrimestre

n. 4 Coordinatori di area disciplinare (dipartimenti):

- Area linguistico-storico-geografica
- Area matematico-scientifico-tecnologica
- Area integrazione e inclusione



Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- individuare le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita;
- definire gli standard minimi richiesti a livello di conoscenze e competenze;
- attività di studio e ricerca disciplinare finalizzati all'innovazione didattica;
- definire le modalità attuative del piano di lavoro disciplinare, le metodologie didattiche e la scelta degli strumenti;
- attività di progettazione e coordinamento per lo svolgimento di prove di verifica disciplinari comuni;
- progettazione di interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico e personale, di recupero e di approfondimento per lo sviluppo delle eccellenze;
- coordinare l'adozione dei libri di testo, di sussidi e materiali didattici comuni a più corsi dello stesso indirizzo, ferme restando le competenze deliberative del Consiglio di Classe e del Collegio dei Docenti.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: instaurare il raccordo tra ambiti disciplinari nei diversi plessi realizzare la programmazione per competenze condivisa nei diversi plessi.

n. 7 Coordinatori di classe

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: costruire efficaci relazioni tra i docenti del Consiglio di Classe, favorire la comunicazione tra Docenti e Genitori in situazioni problematiche.

- Coordina il progetto pedagogico-didattico del consiglio di classe nelle sue diverse fasi (elaborazione, realizzazione, controllo e monitoraggio, verifica e valutazione, ri-progettazione)



- Coordina la comunicazione e l'informazione con i docenti del CdC (predispone i dati informativi richiesti dall'odg delle riunioni)
- Coordina il controllo delle assenze e dei ritardi degli alunni e, nei casi di particolare interesse, comunicarne tempestivamente la rilevanza alla Dirigenza
- Rileva casi di disagio, di insuccesso, di assenze frequenti, di impegno non costante dei singoli alunni, di scarsa puntualità nelle giustificazioni di assenze e ritardi.
- Assicura un'efficace corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà
- Illustra ai genitori degli alunni il progetto formativo di classe, ivi comprese le metodologie didattiche, le modalità di valutazione e le eventuali uscite didattiche e visite/viaggi di istruzione, anche in relazione agli obiettivi formativi condivisi a livello di istituto
- Illustra ai genitori, nel corso di appositi incontri previsti dal Piano Annuale delle Attività, lo sviluppo dei processi di apprendimento relativi alla classe e le eventuali decisioni assunte dal CdC in ordine a strategie/metodologie funzionali ad una maggiore efficacia dell'azione educativo-didattica a seguito di ri-progettazione
- Convoca, previa comunicazione al dirigente, riunioni straordinarie dei consigli di classe per la trattazione di problemi specifici
- Raccoglie i progetti disciplinari dei docenti membri del CdC
- Coordina lo svolgimento di percorsi pluridisciplinari deliberati dal consiglio di classe



- Coordina l'organizzazione di particolari iniziative didattiche decise dal CdC e autorizzate dal Cdl e/o dal DS
- Coordina, istruire e organizzare, in relazione comunque alla condivisa responsabilità collegiale, le operazioni di valutazione (raccolta dati, sistemazione e sintesi) prima degli scrutini quadrimestrali e finali (è consegnatario del documento di valutazione, che controlla in ogni sua parte prima della consegna alle famiglie)

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: avere una visione chiara ed esauriente della situazione di ogni alunno della classe.

n. 1 Responsabile per integrazione alunni stranieri

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: pianificare gli interventi linguistici e integrativi.

- definizione e aggiornamento del protocollo d'accoglienza alunni nuovi arrivati
- raccolta dati anche attraverso la somministrazione di test d'ingresso
- informazioni ai team di riferimento
- ricerca e formazione degli insegnanti e formazione in ambito interculturale e di alfabetizzazione
- coordinamento dei docenti alfabetizzatori
- costituzione gruppi alunni che richiedono interventi di alfabetizzazione



- coordinamento della Commissione Intercultura
- promozione di approcci pedagogici interculturali anche rispetto a situazioni di disagio cognitivo come risultante di una situazione socio-culturale
- Coordinamento e progettazione con il servizio di mediazione di territorio e con il Centro Territoriale per l'Inclusione

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: revisione progetto intercultura

AREA QUALITA'

n.7 Responsabili NIV (RAV - PTOF - PDM).

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: rivedere e aggiornare il PTOF e il RAV.

- Raccolta delle proposte progettuali per l'anno scolastico 2021/22
- Revisione/aggiornamento patto di corresponsabilità educativa e regolamento d'Istituto (eventuale)
- Predisposizione proposte attività curricolari ed extracurricolari
- Predisposizione aggiornamento PTOF in base all'Atto di Indirizzo emanato dal Dirigente Scolastico
- Promozione/coordinamento/aggiornamento/monitoraggio delle attività programmate
- Consulenza e supporto tecnico al Dirigente Scolastico per le iniziative connesse all'informazione
- Predisposizione e aggiornamento RAV



- Predisposizione e aggiornamento PDM

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: migliorare la qualità dell'Offerta Formativa.

AREA AMMINISTRATIVA

n. 4 Incarichi specifici a personale amministrativo.

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: organizzare con efficienza i servizi relativi a: area alunni, area protocollo, area docenti e ATA, area acquisti, area contabilità.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: assicurare la qualità e l'efficienza dei servizi amministrativi.

AREA SICUREZZA

n. 1 Responsabile servizio prevenzione e protezione

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: coordinare il servizio di prevenzione e protezione e gli incontri con il medico del lavoro nominato Predisporre, verificare e pianificare il Piano di gestione delle emergenze d'intesa con l'RLS e i preposti Collaborare con il DS nella Valutazione dei Rischi.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: assicurare la sicurezza di tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo.

n. 4 Preposti alla sicurezza

Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: controllare e valutare i rischi relativi a strutture e arredi scolastici del plesso promuovere la didattica della sicurezza rivolta agli allievi fornire a tutto il personale le indicazioni basilari sulla sicurezza nel plesso.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: comunicare alle autorità competenti eventuali situazioni di



emergenza favorire la presa di coscienza degli alunni e del personale adulto dell'importanza di un ambiente scolastico protetto e quindi tranquillo e sereno.

Squadra primo soccorso: 1 squadra in ogni plesso

- Avviare interventi di Primo soccorso con le modalità stabilite dal Piano di emergenza.
- Inoltre, nell'ambito delle procedure di miglioramento e mantenimento delle misure di prevenzione e protezione sarà suo compito la:
 - verifica quotidiana relativa alla collocazione ed integrità della cassetta di primo soccorso
 - verifica periodica della completezza, per l'eventuale sostituzione o reintegrazione, del contenuto della cassetta di primo soccorso
 - verifica mensile del registro infortuni per la rilevazione di eventuali infortuni ricorrenti
 - tenuta del registro dei controlli periodici antincendio nelle parti di competenza

Squadra Antincendio: 1 squadra in ogni plesso

- provvedere agli interventi di emergenza antincendio con le modalità stabilite dal Piano di emergenza.
- Inoltre, nell'ambito delle procedure di miglioramento e mantenimento delle misure di prevenzione e protezione, sarà suo compito la:
 - verifica quotidiana relativa alla collocazione ed integrità dei presidi antincendio
 - verifica quotidiana della segnaletica di emergenza
 - verifica quotidiana della funzionalità dell'illuminazione di emergenza



- verifica quotidiana della fruibilità delle uscite di emergenza
- verifica quotidiana della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli
- verifica periodica dell'efficienza dei presidi antincendio
- verifica periodica della segnaletica e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (elettrico, termico, di sollevamento ecc.)
- verifica periodica dei locali destinati a depositi, magazzini ed archivi per il relativo carico di incendio
- tenuta del registro dei controlli periodici antincendio nelle parti di competenza

Referente COVID: 1 referente e 1 sostituto per ogni plesso

- Collabora con il Dirigente per l'emergenza epidemiologica per la definizione e la direzione di protocolli e procedure per l'attuazione del Regolamento d'Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2
- Collabora con il Dirigente e con le Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale e il Medico competente per tutti gli adempimenti necessari per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus e la gestione delle eventuali criticità
- Riceve delle comunicazioni nel caso in cui un alunno o un componente del personale risultasse positivo o contatto stretto di un caso confermato di COVID-19 e trasmissione delle stesse al Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale
- Partecipa al corso di formazione promosso dal Ministero dell'Istruzione sulla piattaforma EDUISS riguardante gli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico, e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti o confermati.

AREA COMUNICAZIONE

n. 1 Responsabile del sito web d'Istituto



Incarico mirato al raggiungimento dei seguenti obiettivi: aggiornare costantemente il sito web.

Dallo svolgimento dell'incarico ci si attende che siano conseguiti i seguenti risultati: migliorare la comunicazione esterna

