

# COMITATO GENITORI ISTITUTO COMPRENSIVO DI LOVERE

## VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 23 MARZO 2015

### **FESTA DI ISTITUTO DEL 30 MAGGIO 2015**

Il Presidente consegna alle insegnanti il prospetto dei laboratori da lui elaborato dopo l'incontro con le associazioni del territorio affinché procedano all'abbinamento classi/laboratori.

Si pensa di chiedere la partecipazione anche all'atletica di Rogno per dare la possibilità ai ragazzi di sperimentare un nuovo sport.

I moduli di iscrizione ai laboratori saranno consegnati agli alunni il 27 Aprile, insieme ai biglietti della sottoscrizione a premi, e dovranno essere ritirati entro il 4 Maggio.

Il Presidente evidenzia l'importanza di procedere con la richiesta ad utilizzare gli spazi necessari e comunica che il Comune di Castro ha già autorizzato l'utilizzo della palestra dalle ore 12.10 in poi, l'utilizzo gratuito dello scuolabus per il trasporto degli alunni iscritti al laboratorio di arrampicata e che ha concesso il patrocinio.

Si chiede la collaborazione ai presenti di recuperare i tappeti per la copertura della palestra della Scuola Primaria.

Si decide di non aprire la festa con la cena del venerdì sera, per non interferire con la manifestazione dell'associazione "Con Andrea per..." che si terrà in concomitanza presso l'Oratorio di Lovere.

Si definisce il programma orario della festa. Per quanto riguarda lo spettacolo finale il Presidente elenca tre possibili opzioni: musical, spettacolo acrobatico di pallacanestro, spettacolo in lingua inglese preparato dagli alunni del progetto Leonardo.

Si decide di inviare la lettera agli sponsor dello scorso anno per sostenere l'iniziativa acquistando uno spazio pubblicitario del volantino della festa al costo di € 50,00. Quest'anno sarà il Comitato stesso a emettere le ricevute di erogazione liberale.

La prima pagina del volantino della festa sarà disegnata dall'artista Renata Besola.

Il Presidente definisce gli incarichi per:

- abbinamento classi/laboratori (insegnanti);
- preparazione brochure ( al Sig. Carmelo);
- preparazione elenchi per biglietti della sottoscrizione a premi (Girelli Anna);
- aggiornamento elenco premi (Rozzoni Cinzia e Angeli Monica);
- reperimento sponsor;
- montaggio stand gastronomico;
- personale stand gastronomico.

Si ricorda alle insegnanti di riferire alle colleghe di far pervenire al Presidente le fotografie dei vari laboratori.

Il Direttivo